

## 2017-2018-2 外国语学院教学督导组听课工作安排

为促进教师之间相互学习和交流，加强对课堂教学环节的监督指导，提高课堂教学质量，根据《郑州航院课堂听课制度》（校教【2016】61号）精神，现将外国语学院 2017-2018-2 学期课堂教学听课工作安排如下：

### 一、参与听课人员及学期听课学时数

1. 学院领导：院长 6 学时；教学副院长 8 学时；其他学院领导 4 学时。
2. 教研室主任及副主任：6 学时
3. 学院教学督导组成员：6 学时
4. 学院专任教师：学院专任教师 4 学时
5. 特别说明：上述听课人员若有身份重复者，听课学时标准就高不就低。

### 二、听课要求

1. 外国语学院教学督导组成员可采取随机听课和重点听课相结合的办法自行选择听课时间、课程和任课教师。重点听课范围包括上学期教评结果低于 90 分的教师、近三年新进的青年教师、开新课和新开课教师、近期申请评定职称的教师。同时扩大听课范围促进教学质量不断提升。

2. 督导教研活动开展。重点检查教研室是否按计划开展教研活动，教师参与教研活动情况，活动的内容是否与教学相关，教研活动的效果是否有助于提高教学质量。
3. 学院专任教师原则上在本人所属教研室教师之间相互听课，为保证同行听课的覆盖面，各教研室需制订学期听课计划，合理分配听课任务，保证每一位专任教师每学期至少听 2 名不同教师的课，每一位承担课堂教学任务的专任教师至少被 2 名不同的教师听课。
4. 听课人员应在正式上课前进入教室，听课时长一般为一节（或连续两节）课，下课后方可离开教室，以免影响正常进行的课堂秩序。
5. 听课人员应根据《课堂教学质量（同行、专家）评价要素表》或《体育教学质量（同行、专家）评价要素表》做好听课记录，详细填写听课评议卡。听课人员每听一次课（一节或连续两节课）应记录一张听课评议卡。

### 三、听课结果的处理意见

1. 听课人员可将听课的感受向被听课教师直接反馈，以达到相互交流的目的；对于听课过程中发现的问题要适时反馈给有关人员及管理部门，属于教学质量问题的反馈到外国语学院教学督导组，属于管理问题的反馈到相应管理部门。

2. 听课评价结果是教师课堂教学质量评价的重要组成部分，也将也是教师业务考核的一项重要内容。

#### 四、听课工作组织及考核

各教研室：（1）负责制订本教研室专任教师学期听课工作计划（安排）；（2）负责本教研室专任教师听课评议卡的收集、检查、统计分析和存档工作；（3）学期末撰写教研室专任教师听课统计分析报告并送交教学秘书处。

外国语学院：（1）负责制订本学院教学督导组听课工作计划（安排）；（2）负责本学院教学督导组听课评议卡的收集、检查、统计分析和存档工作；（3）负责对本学院各教研室专任教师听课的部署、检查和指导工作；（4）在研究本学院教学督导组听课和专任教师听课数据基础上，撰写本学院（教学部）听课分析统计分析报告并于2019年1月5日前送交质量管理中心质量管理科。

外国语学院

二〇一八年三月

附1：2017-2018-2 外国语学院教学督导组成员及分组名单

附2：课堂教学质量（同行、专家）评价要素表

附 1:

## 外国语学院 2017-2018-2 教学督导组成员名单

组长：史春柳

组员：郭银玲 许 峰 程淑芳 耿三琳 郑 磊 童 俊 刘 可 郑 颖 彭璐琪  
王中心 李 静 赵 栩 蒋 夏 张 超 任 远 周慧霞 岳 豪 范晓航  
卢 悦 高 慧 康顺理

## 外国语学院教学督导组分组名单

### 第一组

组 长：童 俊

成 员：郭银玲 岳 豪

督导范围：翻译教研室

### 第二组

组 长：郑 磊

成 员：李 静 蒋 夏 康顺理

督导范围：英语专业教研室

### 第三组

组 长：周慧霞

成 员：耿三琳 许 峰 高 慧

督导范围：合作办学教研室

#### 第四组

组 长：刘 可

成 员：史春柳 张 超 赵 栩

督导范围：大学英语第二教研室

#### 第五组

组 长：彭璐琪

成 员：郑 颖 卢 悦

督导范围：法语教研室

#### 第六组

组 长：王中心

成 员：程淑芳 任 远 范晓航

督导范围：大学英语第一教研室

附 2:

课堂教学质量（同行、专家）评价要素表

一级要素	序号	二级要素	满分	评价等级			
				1.0	0.8	0.6	0.3
一 教 学 态 度  (25分)	1	治学严谨，责任心强，重视学生的上课反应	6	6	4.8	3.6	1.8
	2	举止大方，精神饱满	5	5	4	3	1.5
	3	教书育人，言传身教	6	6	4.8	3.6	1.8
	4	有符合大纲要求的教案	8	8	6.4	4.8	2.4
二 教 学 内 容  (35分)	5	内容熟练、充实	8	8	6.4	4.8	2.4
	6	概念准确，观点正确	5	5	4	3	1.5
	7	条理清楚，重点难点突出，分析问题透彻	7	7	5.6	4.2	2.1
	8	理论联系实际，举例恰当、贴题	5	5	4	3	1.5
	9	吸收本学科最新成果，有效信息量较大	3	3	2.4	1.8	0.9
	10	注意讲思路，讲思考问题的方法	5	5	4	3	1.5
三 教 学 方 法  (30分)	11	课时分配适中，能按时完成讲授任务	2	2	1.6	1.2	0.6
	12	用规范语言教学，讲课有激情，语言精炼、生动形象	6	6	4.8	3.6	1.8
	13	因材施教，思路清晰，逻辑性强	8	8	6.4	4.8	2.4
	14	板书工整，设计合理，无错别字	5	5	4	3	1.5
	15	方法灵活多样，启发思维，有吸引力	6	6	4.8	3.6	1.8
四 教 学 效 果  (10分)	16	教学手段合理，操作规范，注重实践	5	5	4	3	1.5
	17	注重学生参与，学习积极性高	5	5	4	3	1.5
	18	有助于学生能力的增强和素质的提高	3	3	2.4	1.8	0.9
	19	达到了该课程的教学目的和要求	2	2	1.6	1.2	0.6